

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ № 2»
660100, г.Красноярск, ул.Волочаевская, д.44
Телефон: (391) 243-17-76, 243-19-58 Факс (391) 243-17-76 E-mail: docentr@docentr.ru
ОГРН 1022402138384 ИНН/КПП 2463034152/246301001

ПРИКАЗ

28 июня 2016 года

№ 27

О внесении изменений в План мероприятий
по противодействию коррупции

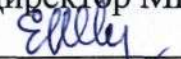
В целях реализации положений Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», решениями Красноярского городского Совета депутатов от 22.12.2009 № 8-144 «О мерах по противодействию коррупции в городе Красноярске», от 09.09.2014 № 4-64 «Об утверждении муниципальной целевой антикоррупционной программы на 2014–2016 годы», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», руководствуясь п.п. 8 п.28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции на 2016 год.
2. Утвердить новую редакцию Плана мероприятий по противодействию (приложение к приказу).
3. Разместить План противодействия коррупции на официальном сайте Центра.
4. Организовать изучение новой редакции Плана противодействия коррупции работниками Центра.
5. Каблукова В.В., заместителя директора по ХЧ, назначить ответственным за работу по противодействию коррупции.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Кузнецов

УТВЕРЖДАЮ
Приложение
к приказу № 27 от 28.06.2016
Директор МБОУ ДО ЦДО № 2
 Е.В. Кузнецов

План мероприятий по противодействию

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 02.03
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте	до 04.03
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками	до 05.03
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2016 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2016 год на совещаниях, собраниях коллектива и т. д.	ежеквартально
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции на 2016 год	ежеквартально
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в Центре	в течение года

8	Обеспечение участия сотрудников, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений
9	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов
10	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Центра	в течение года
11	Внедрение методики разработки коррупциогенной карты рабочего места руководителя	в течении года