АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СПЕКТР

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ДО ЦДО «Спектр

_____А.В.Храмцов

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник: Туезова Ольга Алексеевна, методист
Наставляемый: Полухина Анастасия Витальевна,
педагог дополнительного образования

Форма: «Педагог – педагог дополнительного образования»
Наставник: Туезова Ольга Алексеевна, методист
Наставляемый: Полухина Анастасия Витальевна, педагог дополнительного образования

Срок реализации: 10.12.2025 – 30.05.2026 (2025-2026 учебный год)

1. Пояснительная записка

Актуальность: введение в должность нового педагога дополнительного образования требует не только организационной, но и глубокой методической поддержки. Методист как наставник обеспечивает системный подход к профессиональному становлению, фокусируясь на интеграции педагога в образовательную среду учреждения, освоении программ и современных педагогических технологий. Программа реализуется во второй половине учебного года с целью интенсивной поддержки и подготовки педагога к полноценной работе в новом учебном цикле.

Цель программы: оказание комплексной методической и адаптационной поддержки педагогу дополнительного образования для успешного вхождения в должность, освоения образовательных программ и повышения качества педагогической деятельности.

Задачи программы:

1. **Адаптационная:** способствовать быстрому и комфортному вхождению в коллектив и пониманию специфики работы учреждения.
2. **Нормативно-методическая:** обеспечить освоение локальных нормативных актов, правил оформления программной и отчетной документации.
3. **Содержательно-технологическая:** оказать помощь в разработке и корректировке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (ДООП), календарно-тематического планирования (КТП) и конспектов занятий.
4. **Практико-ориентированная:** сформировать навыки эффективного использования современных педагогических приемов, методов и цифровых ресурсов на занятиях.
5. **Аналитическая:** развить умение проводить самоанализ занятия, рефлексию педагогической деятельности и ставить профессиональные цели.

Ожидаемые результаты:

Для наставляемого (Полухиной А.В.):

- успешная адаптация в коллективе и учреждении.
- уверенное владение необходимой документацией (ДООП, КТП, журналы).
- повышение методической грамотности и качества проведения занятий.
- сформированный навык проектирования и анализа учебного занятия.
- готовность к самостоятельному планированию и реализации образовательного процесса в новом 2026-2027 учебном году.

Для наставника (Туезовой О.А.):

- систематизация и передача методического опыта.
- развитие компетенций в области педагогического коучинга и наставничества.
- получение обратной связи для совершенствования методической работы в учреждении.

Для организации:

- сокращение периода адаптации нового сотрудника.
- повышение качества реализации образовательных программ.
- создание эффективной системы поддержки молодых специалистов.

2. План совместной работы

№	Содержание работы	Формы и методы работы	Сроки	Ответственные
Этап 1: Организационно-адаптационный (Декабрь 2025)				
1	Вводное собеседование. Знакомство со структурой, традициями, правилами внутреннего распорядка и ключевыми документами учреждения.	Беседа, экскурсия, изучение документов	10-17.12.2025	Наставник, Наставляемый
2	Анализ профессиональных затруднений и запросов. Определение зон ближайшего профессионального развития.	Анкетирование, диагностическая беседа	17-20.12.2025	Наставник, Наставляемый
3	Совместное планирование работы на период наставничества. Знакомство с ДООП, которую предстоит реализовывать.	Консультация, работа с документами	20-25.12.2025	Наставник, Наставляемый
Этап 2: Основной проектно-методический (Январь – Апрель 2026)				
4	Консультация по структуре и содержанию ДООП, помощь в ее	Индивидуальная консультация, анализ программы	Январь 2026	Наставник

№	Содержание работы	Формы и методы работы	Сроки	Ответственные
	доработке/адаптации под контингент обучающихся.			
5	Методическая помощь в составлении календарно-тематического планирования на второе полугодие.	Рабочая встреча, обсуждение проектов КТП	Январь 2026	Наставник
6	Разработка технологической карты/конспекта занятия. Принципы целеполагания, отбора содержания и рефлексии.	Совместное проектирование, мастер-класс	Февраль 2026	Наставник
7	Посещение наставником занятий наставляемого с последующим анализом (не менее 2-х занятий).	Наблюдение, анализ, пост-наблюдательное обсуждение	Февраль-Март 2026	Наставник
8	Посещение наставляемым открытых занятий опытных педагогов или наставника.	Наблюдение, анализ с обсуждением	Март 2026	Наставляемый
9	Консультация по современным педагогическим технологиям и цифровым инструментам в ДО.	Семинар-практикум, демонстрация	Март 2026	Наставник
10	Подготовка к проведению открытого занятия/мастер-класса в рамках учреждения.	Консультирование, репетиция	Апрель 2026	Наставник, Наставляемый

№	Содержание работы	Формы и методы работы	Сроки	Ответственные
Этап 3: Контрольно-аналитический (Май 2026)				
11	Анализ достижений и динамики профессионального роста. Написание наставляемым самоанализа педагогической деятельности за период наставничества.	Рефлексивная беседа, написание отчета	До 20.05.2026	Наставник, Наставляемый
12	Подготовка итогового отчета о результатах наставничества. Формулировка рекомендаций для дальнейшего роста.	Анализ, составление отчета	До 25.05.2026	Наставник
13	Итоговая встреча. Обсуждение результатов, планов на следующий учебный год.	Круглый стол, обсуждение	30.05.2026	Куратор, Наставник, Наставляемый

3. Критерии и методы оценки эффективности программы

1. **Динамика профессиональной компетентности:**
   - *методы:* анализ разработанной ДООП и КТП, конспектов занятий; результаты наблюдений за занятиями.
2. **Уровень адаптации и удовлетворенности:**
   - *методы:* анкетирование наставляемого, обратная связь от коллег и администрации.
3. **Качество образовательных результатов учащихся:**
   - *методы:* анализ продуктов деятельности обучающихся, достижений в конкурсах/соревнованиях (при наличии).
4. **Достижение целей программы:**
   - *Методы:* совместный анализ выполнения плана работы, итоговая рефлексивная беседа.

4. Заключение

Данная программа является гибким ориентиром для совместной работы. Она может быть скорректирована по взаимному согласию наставника и наставляемого в процессе реализации в соответствии с актуальными профессиональными потребностями.